



**MINISTERUL ECONOMIEI, ENERGIEI ȘI MEDIULUI DE AFACERI**  
**CENTRUL DE PREGĂTIRE PENTRU PERSONALUL DIN INDUSTRIE BUȘTENI**

Centrul de Pregătire pentru Personalul  
din Industrie - BUȘTENI  
INTRARE Nr. 1643  
IEȘIRE  
Data 07-05-2020

## ANUNȚ

**Centrul de Pregătire pentru Personalul din Industrie (C.P.P.I.) Bușteni**, organizează, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 286/23.03.2011, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, concurs pentru postul vacant contractual de execuție pe perioadă nedeterminată:

- muncitor calificat I (bucătar-șef) – 1 post.

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin H.G. nr. 286/23.03.2011, cu modificările și completările ulterioare:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs sunt:**

- nivelul studiilor: studii medii;
- vechime în specialitate: minimum 3 ani;
- curs de calificare în meseria bucătar.

C.P.P.I. Bușteni, str. Paltinului nr. 16, jud. Prahova, tel. 0244-321.034; fax 0344-880.190, 0244-320.867;  
[officebusteni@cppi.ro](mailto:officebusteni@cppi.ro); [www.cppibusteni.weebly.com](http://www.cppibusteni.weebly.com);

CIF RO-25592900, cont RO32TREZ529502201X002400 - Trezoreria Bușteni;  
cont RO30BRDE300SV61456513000 - banca BRD Bușteni – activități economice;  
CIF 6884429, cont RO66TREZ52920F331700XXXX - Trezoreria Bușteni – activități de instruire;

C.P.P.I. Sucursala București, Bd. Timișoara nr. 6, sector 6,  
Tel./fax 021-413.06.04; 021- 413.97.55; [office@cppi.ro](mailto:office@cppi.ro); [www.cppibusteni.weebly.com](http://www.cppibusteni.weebly.com)



Concursul se va desfășura conform calendarului următor:

### CALENDARUL CONCURSULUI

<b>Depunerea dosarelor de concurs</b>	<b>07.05.2020-21.05.2020, ora 16,00</b>
Selecția dosarelor	22.05.2020, între orele 09,00-12,00
Afișarea rezultatelor ca urmare a selecției dosarelor	22.05.2020, ora 14,00
Depunerea contestațiilor cu privire la rezultatele selecției dosarelor	22.05.2020, între orele 14,00-16,00
Afișarea rezultatelor la contestații	23.05.2020, ora 14,00
<b>Proba scrisă</b>	<b>29.05.2020, ora 9,00</b>
Afișarea rezultatelor probei scrise	29.05.2020, ora 10,30
Depunerea contestațiilor cu privire la rezultatele probei scrise	29.05.2020, între orele 10,30-11,00
Afișarea rezultatelor la contestații	29.05.2020, 11,30
<b>Proba practică</b>	<b>29.05.2020, ora 12,00</b>
Afișarea rezultatelor probei practice	29.05.2020, 13,30
Depunerea contestațiilor cu privire la rezultatele probei practice	29.05.2020, între orele 13,30-14,00
Afișarea rezultatelor la contestații	29.05.2020, 14,30
<b>Interviu</b>	<b>29.05.2020, ora 15,00</b>
Afișarea rezultatelor interviului	29.05.2020, ora 16,00
Depunerea contestațiilor cu privire la rezultatele interviului	02.06.2020, între orele 09,00-12,00
Afișarea rezultatelor la contestații	02.06.2020, ora 14,00
Afișarea rezultatelor finale ale concursului	02.06.2020, ora 15,00

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae.

C.P.P.I. Buzeni, str. Paltinului nr. 16, jud. Prahova , tel. 0244-321.034; fax 0344-880.190, 0244-320.867;  
officebuzeni@cpipi.ro; www.cpipibuzeni.weebly.com;

CIF RO-25592900, cont RO32TREZ529502201X002400 - Trezoreria Buzeni;  
cont RO30BRDE300SV61456513000 - banca BRD Buzeni – activități economice;  
CIF 6884429, cont RO66TREZ52920F331700XXXX - Trezoreria Buzeni – activități de instruire;

C.P.P.I. Sucursala București, Bd. Timișoara nr. 6, sector 6,  
Tel./fax 021-413.06.04; 021- 413.97.55; office@cpipi.ro; www.cpipibuzeni.weebly.com



Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale și este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

În cazul nepromovării concursului se vor elibera pe baza unei cereri adresate conducerii instituției, numai documentele depuse în original (cazierul judiciar și adeverința medicală).

După încheierea perioadei de înscriere la concurs, nu se mai admit documente în vederea completării dosarelor de concurs.

### **Selecția dosarelor**

Candidații vor depune dosarele de participare la concurs la Secretariatul C.P.P.I. din Bușteni, str. Paltinului nr. 16, județul Prahova, în perioada **07.05.2020-21.05.2020, ora 16,00**. Program Secretariat: **de luni până vineri, între orele 08,00-16,00**.

Informații suplimentare se pot obține la nr. de telefon 0244/321.034, persoană de contact Resurse Umane - Aroiu Mihaela.

Dosarele care nu îndeplinesc condițiile de participare și care nu conțin documentele sus-menționate, vor fi respinse în cadrul selecției ce se va organiza de către comisia de concurs în termenul precizat în calendarul concursului.

Rezultatul selecției dosarelor se va afișa cu mențiunea "admis" sau "respins" la sediul C.P.P.I. din Bușteni, str. Paltinului nr. 16, județul Prahova și pe site-ul C.P.P.I.: [www.cppibusteni.weebly.com](http://www.cppibusteni.weebly.com), secțiunea *Cariere*, în termenul precizat în calendarul concursului.

### **Proba scrisă**

Proba scrisă constă în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste-grilă.

Prin proba scrisă se testează cunoștințele teoretice necesare ocupării postului pentru care se organizează concursul.

Subiectele pentru proba scrisă se stabilesc pe baza bibliografiei de concurs, astfel încât să reflecte capacitatea de analiză și sinteză a candidaților, în concordanță cu nivelul și specificul postului pentru care se organizează concursul.

### **Proba practică**

Proba practică constă în testarea abilităților și aptitudinilor practice ale candidatului în vederea ocupării postului vacant pentru care candidează. Proba practică se desfășoară pe baza unui plan stabilit de comisia de concurs, care va include următoarele criterii de evaluare:

- a) capacitatea de adaptare;
- b) capacitatea de gestionare a situațiilor dificile;
- c) îndemânare și abilitate în realizarea cerințelor practice;

C.P.P.I. Bușteni, str. Paltinului nr. 16, jud. Prahova, tel. 0244-321.034; fax 0344-880.190, 0244-320.867;  
[officebusteni@cppi.ro](mailto:officebusteni@cppi.ro); [www.cppibusteni.weebly.com](http://www.cppibusteni.weebly.com);

CIF RO-25592900, cont RO32TREZ529502201X002400 - Trezoreria Bușteni;  
cont RO30BRDE300SV61456513000 - banca BRD Bușteni – activități economice;  
CIF 6884429, cont RO66TREZ52920F331700XXXX - Trezoreria Bușteni – activități de instruire;

C.P.P.I. Sucursala București, Bd. Timișoara nr. 6, sector 6,  
Tel./fax 021-413.06.04; 021- 413.97.55; [office@cppi.ro](mailto:office@cppi.ro); [www.cppibusteni.weebly.com](http://www.cppibusteni.weebly.com)



- d) capacitatea de comunicare;
  - e) capacitatea de gestionare a resurselor alocate pentru desfășurarea probei practice.
- Proba practică poate fi susținută doar de către candidații admiși la proba scrisă.

### **Proba interviu**

În cadrul interviului se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților.

Proba interviului poate fi susținută doar de către candidații admiși la proba practică.

Interviul se realizează conform planului de interviu întocmit de comisia de concurs în ziua desfășurării acestei probe, pe baza criteriilor de evaluare.

Criteriile de evaluare pentru stabilirea interviului sunt:

- a) abilități și cunoștințe impuse de funcție;
- b) capacitatea de analiză și sinteză;
- c) motivația candidatului;
- d) comportamentul în situațiile de criză;
- e) inițiativă și creativitate

### **Notarea probelor**

Pentru probele concursului punctajele se stabilesc după cum urmează:

- a) pentru proba scrisă punctajul este de maximum 100 puncte;
- b) pentru proba practică punctajul este de maximum 100 puncte;
- c) pentru interviu punctajul este de maximum 100 puncte.

Sunt declarați admiși la proba scrisă, proba practică și interviu candidații care au obținut minimum 50 de puncte pentru fiecare probă susținută.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă, la interviu și proba practică.

Se consideră „admis” la concurs candidatul care a obținut cel mai mare punctaj, cu condiția ca acesta să fi obținut punctajul minim necesar. La punctaje egale are prioritate candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la proba scrisă, iar dacă egalitatea se menține, candidații aflați în această situație vor fi invitați la un nou interviu în urma căruia comisia de concurs va decide asupra candidatului câștigător.

Rezultatul final al concursului va fi afișat, la data precizată în calendarul concursului, la sediul C.P.P.I. din Bușteni, str. Paltinului nr. 16, județul Prahova și pe site-ul C.P.P.I. [www.cppibusteni.weebly.com](http://www.cppibusteni.weebly.com), secțiunea *Carieră*.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă, proba interviu și proba practică, candidații nemulțumiți pot face contestație, în termenul precizat în calendarul concursului. În situația contestațiilor formulate față de rezultatul selecției dosarelor, comisia de soluționare a contestațiilor va verifica îndeplinirea de către candidatul contestatar a condițiilor pentru participare la concurs în termenul precizat în calendarul concursului.

În situația contestațiilor formulate față de rezultatul probei scrise, probei practice și a interviului, comisia de soluționare a contestațiilor va analiza lucrările, sau consemnarea îndeplinirii criteriilor de la proba practică și a răspunsurilor la interviu doar pentru candidatul contestatar, în termenul precizat în calendarul concursului.



Contestațiile se vor depune la Secretariatul C.P.P.I. din Bușteni str. Paltinului nr.16, județul Prahova în termenul precizat în calendarul concursului.

Afișarea rezultatului contestațiilor se realizează la sediul C.P.P.I. din Bușteni, str. Paltinului nr.16, județul Prahova și pe site-ul C.P.P.I. [www.cppibusteni.weebly.com](http://www.cppibusteni.weebly.com), secțiunea *Carieră* în termenul precizat în calendarul concursului.

Candidații declarați admiși la concurs sunt obligați să se prezinte la post în termen de maximum 15 zile calendaristice de la data afișării rezultatului concursului.

## **BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ**

### **PENTRU CONCURSUL DE OCUPARE A POSTULUI VACANT DE MUNCITOR CALIFICAT I (BUCĂTAR-ȘEF)**

#### **TEMATICĂ**

1. Modul de preparare a sosurilor de bază;
2. Modul de preparare a supelor, ciorbelor și borșurilor;
3. Modul de preparare a fripturilor și garniturilor;
4. Modul de preparare a mâncărurilor din legume cu carne de pasăre, porc și vită;
5. Norme de igienă privind prepararea, depozitarea și transportul alimentelor;
6. Preluarea materiilor prime din magazie și verificarea calității;
7. Modul de preparare a mâncărurilor cu pește;
8. Materii prime și auxiliare folosite în alimentație;
9. Reguli de igienă personală impuse în turism și alimentație;
10. Norme generale de conduită profesională a personalului contractual;
11. Securitatea și sănătatea în muncă – Obligațiile lucrătorilor;
12. Apărarea împotriva incendiilor – Obligațiile administratorului, conducătorului instituției, utilizator;
13. Răspunderea juridică a salariaților.

#### **BIBLIOGRAFIE**

1. Rețetar general – Dan Chiriac. Daniela Chiriac. Violeta Borzea, ed. Național, 2008;
2. Tehnologia culinară – manual pentru clasele X, XI și XII, licee economice și de drept administrativ, cu profil de alimentație publică și școli profesionale, ed. Didactică și pedagogică, București 1993;
3. Turism și alimentație – manual pentru clasa a IX-a – liceul tehnologic profil servicii, ed. CD Press 2010;
4. Ordinul ministrului sănătății nr. 976/1998 (actualizat) pentru aprobarea Normelor de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor;
5. Ghid de bune practici pentru siguranța alimentelor (internet);

C.P.P.I. Bușteni, str. Paltinului nr. 16, jud. Prahova , tel. 0244-321.034; fax 0344-880.190, 0244-320.867;  
[officebusteni@cppi.ro](mailto:officebusteni@cppi.ro); [www.cppibusteni.weebly.com](http://www.cppibusteni.weebly.com);

CIF RO-25592900, cont RO32TREZ529502201X002400 - Trezoreria Bușteni;

cont RO30BRDE300SV61456513000 - banca BRD Bușteni – activități economice;

CIF 6884429, cont RO66TREZ52920F331700XXXX - Trezoreria Bușteni – activități de instruire;

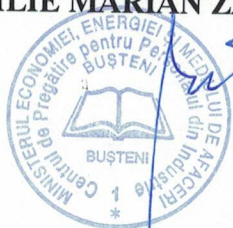
C.P.P.I. Sucursala București, Bd. Timișoara nr. 6, sector 6,

Tel./fax 021-413.06.04; 021- 413.97.55; [office@cppi.ro](mailto:office@cppi.ro); [www.cppibusteni.weebly.com](http://www.cppibusteni.weebly.com)



6. Legea nr. 53/2003 – Codul muncii (republicată);
7. Legea nr. 319/2006 (actualizată) a securității și sănătății în muncă;
8. Legea nr. 307/2006 (actualizată) privind apărarea împotriva incendiilor;
9. Legea nr. 477/2004 (actualizată) privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice.

**DIRECTOR GENERAL,  
ILIE MARIAN ZAMFIR**



C.P.P.I. Bușteni, str. Paltinului nr. 16, jud. Prahova , tel. 0244-321.034; fax 0344-880.190, 0244-320.867;  
[officebusteni@cppi.ro](mailto:officebusteni@cppi.ro); [www.cppibusteni.weebly.com](http://www.cppibusteni.weebly.com);

CIF RO-25592900, cont RO32TREZ529502201X002400 - Trezoreria Bușteni;  
cont RO30BRDE300SV61456513000 - banca BRD Bușteni – activități economice;  
CIF 6884429, cont RO66TREZ52920F331700XXXX - Trezoreria Bușteni – activități de instruire;

C.P.P.I. Sucursala București, Bd. Timișoara nr. 6, sector 6,  
Tel./fax 021-413.06.04; 021- 413.97.55; [office@cppi.ro](mailto:office@cppi.ro); [www.cppibusteni.weebly.com](http://www.cppibusteni.weebly.com)

